

Business English

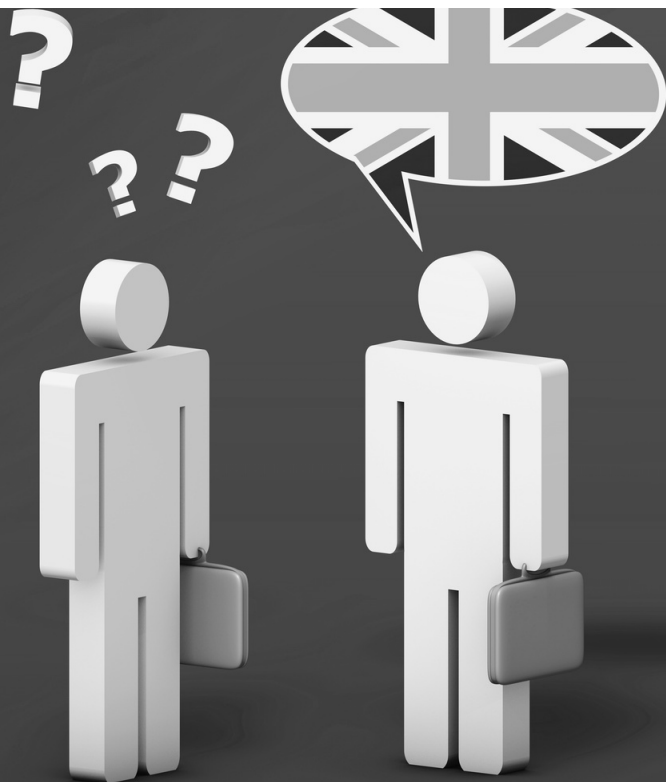
 **Durata del corso**
16 ore

 **MODALITÀ**
In presenza

 **FINANZIABILITA'**
Sì, fino al 100%



ISCRIVITI ORA
inquadrando
il QR code



Obiettivi

Il corso nasce con l'obiettivo di accompagnarti in un percorso pratico e concreto che ti permetta di sentirti davvero più sicuro, fluido e autonomo nell'utilizzo dell'inglese in ambito professionale, trasformando le tue conoscenze in competenze comunicative efficaci e immediatamente spendibili nel lavoro quotidiano.

Contenuti

Il corso propone contenuti mirati e concreti, pensati per rispondere alle reali esigenze di chi utilizza l'inglese nel proprio lavoro, integrando una parte grammaticale essenziale con numerose attività pratiche e interattive che ti permetteranno di applicare fin da subito ciò che impari in situazioni professionali realistiche.

Programma

Modulo 1: Fondamenti di Business English

- Ripasso dei principali tempi verbali (presente, passato, futuro)
- Strutture grammaticali essenziali per la comunicazione professionale
- Vocabolario di base utilizzato nel contesto lavorativo

Modulo 2: Comunicazione orale nel lavoro

- Dialoghi guidati in contesto professionale
- Role play su situazioni reali di lavoro
- Presentarsi, presentare la propria azienda o il proprio ruolo
- Interagire con colleghi e clienti

Modulo 3: Phone call e video call in inglese

- Espressioni utili per gestire telefonate di lavoro
- Partecipare e intervenire durante una riunione online
- Fare domande, chiedere chiarimenti e dare feedback
- Gestire conversazioni professionali a distanza

Programma

Modulo 4: Scrittura professionale

- Struttura delle email professionali
- Linguaggio formale e semi-formale
- Scrivere richieste, risposte e follow-up
- Chiarezza e sintesi nella comunicazione scritta

Modulo 5: Vocabolario e phrasal verbs per il lavoro

- Vocabolario specifico per il contesto aziendale
- Phrasal verbs più utilizzati nel Business English
- Espressioni comuni nelle comunicazioni professionali

Modulo 6: Simulazioni pratiche e consolidamento

- Simulazioni di situazioni lavorative reali
- Attività di conversazione guidata
- Revisione e consolidamento delle competenze acquisite
- Feedback e miglioramento della fluidità comunicativa



Pricing

EURO 800+IVA

Possibilità di recuperare i costi tramite bandi regionali e provinciali, previa valutazione gratuita con i tecnici di Labeconomics.

Durata

Il corso ha una durata di **16 ore**.

Calendario

- 15, 22, 29 aprile dalle 15:30 alle 17:30
- 6, 13, 20, 27 maggio dalle 15:30 alle 17:30
- 3 giugno dalle 15:30 alle 17:30